[별첨 3] 협력업체 사후평가 체크리스트

	햩	력업	체 사	후평	가 체	크리	스트	
분 류	점 검	항 =	ң 평	가	기	준	평가점수	보완사항
	1.전년도 사 및 분석한 가	내외 품질실 자료가 있는	는 다 전년도 으나 분 품질 실 적용 실	사내외의 등 석한 자료 7 적과 분석 7 적없음	품질실적 지 품질실적 지 맛 없다 자료는 있으 를 분석하야	h료는 있 2나 개선	1 2 3	
품질계획 (Q)		어 있고 실격 루어지며 주	덕 품질목표 기 리되지 품질목표 리가 미 년.월.자	표 수립되어 표 수립되어 않음 표 수립되어 흘항 배품별 품질	있으며 실 있으며 실 목표 설정:	 실적은 관	3	
	3.QC 조직이 으며 타부 있는가	구성되어 9 서와 독립되	있 QC 조직 어 QC 조직 QC 조직 어 있지 QC 조직	<u>은 있으나</u> 은 있으나 않음	인원이 부: 생산부서오 서와 독립도	ト 분리되	1 2 3	
품질교육 (Q)	1.종업원에 교육이 계 되고 있는	획적으로 실	리 교육계 시 교육계 교육계 다 교육계	박 없음 박은 있으나 박 및 실적(박이 수립되	실적은 & 을 있으나 어 있으며	형식적이	1 2 3	
도면,	으며 관리 가	확보하고 9 상태는 양호	면 별도 관 있 <u>도면철은</u> 한 보관상 E 어 있지 보관상 E	내는 양호하 <u>않음</u> 내 및 이력경	없음 로관 상태기 나 이력정 정리가 잘	리가 되 <u>되어있다</u>	1 2 3	
규격관리 (Q)	2.4M 변경시 차가 수립	업무처리 (되어 있는가	통보한 ⁴ 평가 자 사전통 ⁵ 있으나 사전통 ⁵	역은 있으나 료가 없다 리하여 공정 별도관리 (리후 공정인	통보한적 0 변경후 공 능력 평가. 안함 정시까지	: 정능력 자료는	3	
계측기 관 리 (Q)	1.계측기 관 며 교정검 되는가	리대장이 있 사 이력관리	으 관리되지 가 계측기 가 부분 교정검사 되지 않 일정계획	관리대장은 적으로 이후 사는 되어 ? 음	있으나 이력 교정검사가	환리가	3	
공정 및 출하관리	상태는 양 가 내용을 치에 있는	되어 있고, 호하며 작업 알수있는 역 가	현 <u>작업표를</u> 그 <u>작업표를</u> 자 작업표를 의 <u>식별가능</u> 공정별 가능한	E서 부착되 E서 내용이 E서는 있으 E한 위치기	어 있지 & 부적합함 나 내용이 아님 서가 작업	작업자가	1 2 3	
(Q)		설정되어 9 따라 검사를	자주검사 음 자주검사 나 기록 자주검사	사 기준은 9 유지 않됨	있으나 시한 있고 시행히 있고 시행히	F고 있으	3	

분 류	점 검	 항	목	평	가	ار ار	 준	평가점수	보완사항
	3.작업표준/ 목이 지정 이를 관리	되어 있으	으 며		설정기준 설정되어		실 제 적 용	2	
	(예 x-R 등 SHEET)			중요항목 으나 미흡	설정되어 할 수준임	<u> </u>		3	
	4.공정별 품	질을 확인	인 할		설정되어 특정기구 &			1	
	수 있는 검사기구가 확 보되어 있으며 제대로			공정별 측정, 검사기구 있으나 관리 상태가 미흡함				2	
공정 및	관리 하는	가		공정별 측 공정별 측	특정, 검사 특정, 검사	기구 확보 기구 확보	3 4		
출하관리	5 D FL 0L 1	I I I I		며 관리유	유지하고 있	l음			
(Q)	5.공정 및 章 결된 불량	:에 대한	처리	전혀 없음				1	
	결과 및 7 해 회의나			처리결과 천리결과				<u>2</u> 3	
	이 실시 5		ж д	처리결과는 있고 재발방지 대책 내용 없음				J	
	는가				및 재발병 육실적 있		누립후 작	4	
	6.매 납품시			성적서 제	출안함		4101 7 1	1	
	기준서에 작성하여				용이 출하검. 기준에 의			2 3	
				유지가 미		ᆝᆒᅜᆟ	 기기 서 저	4	
				서 관리		1애 작정보	17 84	·	
	2.불량으로 는 불량 l			불량내용 개별 불림	표시없음 F표시 내용	음은 없으니	사 전체적	1 2	
불량품 관 리	어 있는가		으로 구분가능함 개별 불량표시 내용 있으며 이력관리		3				
(Q)				대장 없음 불량내용 TAG 부착, 불량부위 MARKING 등 이력관리됨			4		
	1. 원 자 재 에	대한 성격	적 서	MILL SHE				1	
수입검사	(MILL SHE 으로 관리	-	기적				<u>하고 있음</u> 되지 않음	2	
(Q)	그도 선니	i 아는가			흥류별 매 (3 4	
	1.품질 부적			분석능력	없음			1	
	대한 신속한 분석 및 개 선 대책이 이루어지며			은 있고 신			2 3		
품질개선	이력관리 하는가			한 조치기 분석능력 사후관리	은 신속하	게 개선 3	도치되며	4	
(Q)	2.고질적인			문제등록	대장도 없			1	
	내, 고객)해결을 위한 장,단기 개선활동을 수 행 하는가			문제등록 적이 없음	대장은 있 음	l으나 개신	선활동 실	2	
					대장은 있 학학		过활동 실	3	
				적이 미흡함 문제등록하여 장·단기 계획에 의한 개선활동 실적 있음				4	
부라프	1.불량품은	격리보관	하는	격리보관		1 과 되		1	
불량품 관 리 (Q)	가				등만 격리도 되나 CLAIM		하자품 구	<u>2</u> 3	
					되며 이력	정리도 잘	되고 있음	4	
품질(Q)부문 (72/100점)								72	

분	류	점	검	항	목	평	가	기	준	평가점수	보완사항
		1.JIG	& FIXTU	JRE 금	형의	보관상태				1	
	0		상태는				되어 있으며	명패부착	되어 있	2	
JIG FIX		(성드	비정돈,	영 배 누	르삭증)	지 않음	 명패 부착!		 거 바처디	3	-
금형						어 있지		401 M_	N 00H	O	
						별도보관	관리되며	명패부착	및 방청	4	1
						상태 완벽					
			자재 토		관리	- 혼합되어 - 구분 보기	보관 되어 란되어 있고	있음 서인서축	이 않된	1 2	-
		0 41	_ 01				<u>- 되어 </u>			3	1
						패가 없음	<u>을</u> ' 및 체계적	O 로 서 이	서 초 N	4	-
						가능함	호 세계급	으도 신급	선물이	4	
		2.조달	능력은	충분현	반가		인적구성이			1	
						절비등덕 흡함	은 충분하	가 인적 구	성이 미	2	
							인적구성능	력이 보통	임	3	
						설비 민	인적구성의	늘렫이 =	호 부 한	4	
						20 %		070		7	
자 재	관 리		대기품의 관리상타				돈이 되지않		않됨	1	
		가	크 니 경 다	1	오인	보과장소	과 혼입우(구획정리	<u>크기 쓰므.</u> 가 되어있	지 않음	2 3	1
		21					가 잘되어 가 잘되어			4	1
		4 LOT	추적성	가디노	- JL L		<u>패가 설치됨</u> 데품들은 공		토팅어	1	
		#.LUT 한가	–	근니는	710	추적할수		о тле	- -	'	
							가능하나 추	적 체계가	모순점이	2	
						<u>있다</u> 추적체계	가 확립되() 게 있으나	시스템은	3	
						구매된 외	요소와 일치	않됨			
							가능하며 생 할 수 있다	산일사와	생산방법	4	
			마다 일			점검표준	및 CHECK			1	
			분착되어 관리 ㅎ		일 일	점검표준 부착되지	및 CHECK	SHEET 는	있으나	2	
		000	건니 이	「こっ		점검표준	및 CHECK		착되어 있	3	•
,, ,,,,	=1 74					으나 기를	록되지 않음	OUEET H			
설 비 관	완성					점검표준 고 기록	및 CHECK 관리됨	SHEET P	작되어 있	4	
	•		정리ㆍ			5S 운동	개념이 없는	3		1	
			· 마음: 되어 있		운동이	55 운동 55 운도의	개념은 있 을 하고 있	<u> </u>	<u>되시 않음</u>)) 브조하	<u>2</u> 3	·
		07	A 01 7	(L)		5S 운동(류의.유쓰. 기 체계적으	네크.그. 로 확립되	21 <u>ㅜ.</u> ㅠ 어 있고	4	1
						활동중이					
				구미	H부문	(28/100))점			28	
						평가자	: 구매담	당:		서 명 :	
							협력 업	체 :		서 명 :	
								- 41			
				종	합 (1	00/100)	점			100	0
										1	·